



AVVISO PUBBLICO

**PER LA SELEZIONE DI UN PARTNER DEL TERZO SETTORE PER LA CO-
PROGETTAZIONE DEGLI INTERVENTI 10 E 14 DEL PROGETTO "VIAGGIARE NEL
BORGO 2.0" – PROGRAMMA UNITARIO DI RIGENERAZIONE TRAMITE
FORMAZIONE E ANIMAZIONE TERRITORIALE
PROGETTO LOCALE DI RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE – "VIAGGIARE
NEL BORGO 2.0"**

CODICE CUP: I29I22000250006

PNRR Missione 1, Componente 3, Investimento 2.1 – "Attrattività dei borghi storici"

INTERVENTO 10: " Formazione per gli operatori dell'accoglienza"

INTERVENTO 14: " Acquista dal Borgo"

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO:

- CHE per sostenere i comuni nei quali è presente un borgo storico, caratterizzati da una significativa marginalità economica e sociale che, precisamente attiene a comuni di piccola e piccolissima dimensione, anche molto al di sotto della soglia dei 5000 abitanti, è stato predisposto un "Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3). Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU;
- CHE l'Avviso è finalizzato a promuovere progetti per la rigenerazione, valorizzazione e gestione del grande patrimonio di storia, arte, cultura e tradizioni presenti nei piccoli centri italiani, integrando obiettivi di tutela del patrimonio culturale con le esigenze di rivitalizzazione sociale ed economica, di rilancio occupazionale e di contrasto dello spopolamento;
- CHE ai sensi di quanto previsto all'art. Art. 5 del suddetto Avviso, rubricato "Linee di azione e Tipologie di Intervento finanziabili ", gli interventi, le iniziative e le attività, previste nelle proposte progettuali devono essere inerenti all'ambito culturale, declinato anche nei suoi collegamenti con gli ambiti dell'istruzione, della ricerca, del welfare, dell'ambiente e del turismo, con l'obiettivo di incrementare quantitativamente e qualitativamente i servizi, razionalizzare l'offerta e la sua gestione, rafforzare indirettamente le filiere produttive locali collegate;
- CHE al fine di partecipare al suddetto Avviso Pubblico ed avviare le procedure per la realizzazione di progetti di rigenerazione culturale volti a creare attrattività e al contempo tutela del territorio e adattamento al cambiamento climatico, che riportino le persone a vivere e relazionarsi in maniera vitale, empatica e innovativa e restituire vitalità e stimolo alle nuove generazioni anche attraverso la creazione di occupazione, con Deliberazione n. 18



del 14.03.2022 la Giunta Municipale ha approvato il progetto VIAGGIARE NEL BORGO 2.0 da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3). Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU. CODICE CUP: I29I22000250006 per una spesa complessiva di € 1.580.656,49;

- CHE con Decreto n. 453 del 07.06.2022 del Segretariato Generale del Ministero della Cultura sono approvati:
 - o l'elenco complessivo di merito delle proposte ammesse a valutazione;
 - o le graduatorie regionali delle proposte finanziabili, in ordine decrescente, nel rispetto dei criteri stabiliti nell'Avviso pubblico del 20 dicembre 2021;
 - o le graduatorie regionali delle proposte ammesse a finanziamento, tenuto conto delle risorse disponibili a copertura integrale del costo dei Progetti;
 - o riportati rispettivamente agli Allegati 1, 2 e 3, parti integranti e sostanziali del suddetto provvedimento.
- CHE nell'Allegato 1 “Elenco complessivo di merito delle proposte ammesse a valutazione” confermato anche dall'Allegato 3 “Graduatoria Regionale dei progetti ammessi a finanziamento” la proposta progettuale presentata dal Comune di Crucoli per l'importo complessivo di € 1.580.656,49 si è utilmente collocata alla Posizione n. 123 con punti 73;
- CHE nel più generale progetto denominato “VIAGGIARE NEL BORGO 2.0” è prevista la programmazione/progettazione/realizzazione di una serie di interventi complessi che richiedono specifiche competenze in differenti settori professionali per come di seguito dettagliato:

LINEA DI AZIONE	INTERVENTO
Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali	1 – REMAIN Crucoli
	2 – A un isolato da te
Realizzazione di iniziative per l'incremento della partecipazione culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali	3 – Il borgo delle stelle
	4 - Pulsar
	5 – Sophia
	6 – Pilot Program
	7 – Orienteering della biodiversità
	8 – Teen4Kids
	9 - PARCO TEMATICO “Scopri il Borgo Animato Dei Cantastorie
	10 - Formazione per gli operatori dell'accoglienza
	11 - IL BORGO DEI FESTIVAL identitari
	12 - IL BORGO IN ARTE
	13 - Piano di Comunicazione del Borgo e



	degli interventi
	14 - Acquista dal Borgo
	15 - Il Museo Palopoli da vivere
Realizzazione di infrastrutture per la fruizione culturale-turistica	16 - Realtà virtuale Castello ed itinerari virtuali museali
	17 - Realizzazione di info-point

- CHE con Delibera di Giunta Municipale n. 9 del 12/02/2026 Il Comune ha approvato le Linee Guida e la Proposta Progettuale degli **Interventi n. 10 – Formazione per gli operatori dell'accoglienza e n. 14 - Acquista dal Borgo** rientranti nel progetto "Viaggiare nel Borgo 2.0" – CODICE CUP I29I22000250006;

VISTI:

- D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore): in particolare l'Art. 55, che disciplina il coinvolgimento degli ETS nella co-programmazione e co-progettazione e l'Art. 56 per le convenzioni con organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale.
- D.M. n. 72 del 31/03/2021 (Linee guida Ministero Lavoro): definisce il rapporto tra Pubblica Amministrazione ed Enti del Terzo Settore.
- Regolamento (UE) 2021/241: che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza.
- D.L. n. 77/2021 (Decreto Governance PNRR): convertito in Legge 108/2021, per la gestione e l'attuazione degli interventi.
- D.Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici): in particolare gli Artt. 1-3 principi di risultato, fiducia e accesso al mercato
- Art. 6 del D.Lgs. 36/2023: che chiarisce il rapporto di sussidiarietà orizzontale e l'esclusione dal codice per le forme di partenariato sociale non oneroso,
- Legge n. 241/1990: per la conclusione del procedimento e la trasparenza.
- D.Lgs. 267/2000 (TUEL), in particolare l'Art. 107 (competenze dei dirigenti/responsabili) e l'Art. 183 (impegni di spesa).
- D.Lgs. 33/2013: per gli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".
- Delibera di Giunta n. 9 del 12/02/2026
- IL Decreto del Sindaco n. 4 del 03.02.2026 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica,

CONSIDERATO

- che l'intervento **n. 10 – Formazione per gli operatori dell'accoglienza**, prevede un servizio integrato di formazione professionale rivolto agli Enti del Terzo Settore (ETS) preferibilmente iscritti al RUNTS, finalizzato allo sviluppo di competenze operative e gestionali nell'ambito dell'accoglienza turistica, della valorizzazione del patrimonio culturale, naturale e artistico e della gestione dei servizi correlati. L'intervento è orientato a supportare la nascita e la gestione del Parco Tematico previsto dal progetto, quale risorsa strategica per il rafforzamento dell'identità territoriale e della fruizione culturale. Le attività comprendono percorsi di formazione, coordinamento e accompagnamento dedicati al personale e ai volontari dell'ETS selezionato, con l'obiettivo di



potenziare le capacità delle realtà associative locali e favorire la loro partecipazione attiva ai processi di sviluppo territoriale.

- che l'intervento **n. 14 - Acquista dal Borgo**, è finalizzato alla promozione e commercializzazione dei prodotti agricoli, enogastronomici, artigianali e turistici del borgo, attraverso la creazione di infrastrutture fisiche e digitali dedicate. Le attività previste includono:

- a) l'allestimento e la gestione di punto fisico destinati alla vendita, promozione e valorizzazione dei prodotti locali;
- b) la realizzazione di un punto Market (punto fisico) multifunzionale nel borgo con sezione dedicata al merchandising locale.

- che entrambi gli interventi concorrono al rafforzamento dell'identità culturale, della capacità attrattiva e del tessuto socioeconomico del borgo, contribuendo allo sviluppo sostenibile del territorio e alla sua valorizzazione a livello nazionale e internazionale.

- che sebbene formalmente separati, i due interventi costituiscono un percorso integrato, nel quale la formazione (Intervento 10) prepara e abilita l'ente che verrà selezionato a svolgere in modo efficace le attività operative previste nell'intervento successivo (Intervento 14). Pertanto, si ritiene opportuno che entrambi i lotti debbano essere aggiudicati al medesimo Ente del Terzo Settore (ETS), poiché le specifiche competenze teoriche e pratiche acquisite dall'operatore attraverso l'erogazione del Lotto 1 (Formazione) sono propedeutiche e costituiscono un requisito essenziale per l'immediato e corretto avvio e gestione delle attività operative del Lotto 2 (Avvio operativo). L'affidamento a due soggetti distinti comporterebbe un elevato rischio di dispersione del know-how, duplicazione di sforzi formativi e operativi, con conseguente inefficienza e grave pregiudizio per la continuità e la qualità del servizio finale erogato al Comune. L'aggiudicazione congiunta è pertanto indispensabile per assicurare la piena integrazione tra la fase preparatoria e quella esecutiva,

DATO ATTO

- che l'**Intervento 10 - Formazione degli operatori dell'accoglienza** - prevede la selezione di un Ente del Terzo Settore (ETS) che si impegni a mettere a disposizione volontari e/o personale che sarà destinatario del percorso formativo specifico. Tale formazione mira a sviluppare le competenze necessarie per l'immediata gestione operativa delle attività previste nell'intervento **14 - Acquista dal Borgo**.

- Che l'obiettivo primario della selezione è di individuare un soggetto con una solida expertise nel settore, la cui risorsa umana, una volta formata, sarà in grado di gestire efficacemente l'infopoint, la valorizzazione culturale, la narrazione del borgo e la promozione turistica.

RAVVISATA l'urgenza di procedere all'individuazione di un partner esterno al quale affidare le attività previste nell'ambito degli **Interventi n. 10 – Formazione per gli operatori dell'accoglienza e n. 14 - Acquista dal Borgo**, che, oltre al possesso dei requisiti di legge e di idoneità professionale, dimostri una **comprovata esperienza tecnico-organizzativa** nel Settore dell'Accoglienza, nonché qualità e idoneità dei volontari e/o del personale disponibile, mediante Avviso Pubblico,

PRECISATO

- che al partner sarà riconosciuto un contributo economico a titolo di rimborso spese, nei limiti delle somme previste dal piano economico-finanziario dell'intervento, previa rendicontazione delle attività effettivamente svolte e delle spese sostenute, documentate secondo le Linee Guida del Ministero della Cultura come da capitolato tecnico approvato con la richiamata Delibera di Giunta e per come di seguito specificata:



- €. 14.640,00 (massimo erogabile a chiusura delle fasi 1 – 2 – 3) **Intervento n. 10 – Formazione per gli operatori dell'accoglienza**

- €. 13.420,00 (massimo erogabile a rendicontazione spese) **Intervento n. 14 - Acquista dal Borgo**

- che per l'espletamento delle procedure di individuazione del partner si rende necessario nominare una commissione tecnica con il compito di selezionare il progetto che maggiormente risponde agli obiettivi prefissati dall'intervento, per il compenso della quale è stato previsto nel quadro economico dell'intervento 10, la somma di €. 3.660,00 onnicomprensivo;

DATO ATTO il suddetto avviso trova copertura finanziaria nell'ambito degli **Interventi n. 10 – Formazione per gli operatori dell'accoglienza e n. 14 - Acquista dal Borgo**, rientranti nel progetto "Viaggiare nel Borgo 2.0" – CODICE CUP I29I22000250006, per un importo onnicomprensivo pari a € 28.060,00 (ventottomilasessanta/00) - inteso come contributo massimo erogabile dal Comune a copertura dei costi ammissibili e documentati sostenuti dal partner selezionato;

RITENUTO necessario e urgente provvedere all'emanazione dell'avviso finalizzato allo svolgimento dell'attività previste nell'ambito degli **Interventi n. 10 – Formazione per gli operatori dell'accoglienza e n. 14 - Acquista dal Borgo** - rientranti nel progetto "Viaggiare nel Borgo 2.0" – CODICE CUP I29I22000250006

AVVISA

E' indetta una procedura per l'individuazione di un ETS (singolo o in rete) per la definizione e gestione di una proposta progettuale unitaria che integri il potenziamento delle competenze (Intervento 10) e l'animazione economica del borgo (Intervento 14):

Ambito di Attività 1 – Intervento 10: – Formazione per gli operatori dell'accoglienza, Con i seguenti dettagli per Macro-Fase / Obiettivo e il rispettivo importo massimo erogabile

AMBITO DI ATTIVITÀ 1 - INTERVENTO n. 10		
Macro-Fase / Obiettivo	Descrizione	Importo massimo erogabile (omnicomprensivo)
FASE 1: Progettazione Esecutiva	Redazione del Piano Didattico Dettagliato: Documento contenente il calendario, i CV dei formatori confermati, i materiali didattici, il piano di selezione dei corsisti e il piano editoriale per la promozione.	€ 2.200,00
FASE 2: Erogazione Formazione	Realizzazione del Percorso Formativo: Erogazione effettiva della formazione per le figure target (promoter, guide, ecc.). Verifica tramite: Registri presenze firmati (minimo X partecipanti), report fotografico, verbali delle	€ 10.000,00



	lezioni.	
FASE 3: Promozione e Reportistica	Disseminazione e Chiusura: Realizzazione campagna promozionale e supporto organizzativo finale. Verifica tramite: Rassegna stampa/social, report finale di progetto, questionari di gradimento compilati dai partecipanti.	€ 2.440,00
Totale (omnicomprensivo)		14.640,00

Ambito di Attività 2 – Intervento 14: Attivazione e gestione del presidio di marketing territoriale "Acquista dal Borgo", con i seguenti dettagli attività e il rispettivo importo massimo erogabile

AMBITO DI ATTIVITÀ 2 - INTERVENTO n. 14	Importo massimo erogabile (omnicomprensivo)
Start-up, Allestimento e Strumentazione Attività di setup logistico: Fornitura e posa in opera degli elementi necessari alla creazione del punto fisico all'interno del borgo. Include postazioni di lavoro (scrivanie, sedute), elementi di archiviazione/esposizione (scaffalature, vetrine), aree accoglienza (sedute comfort) e segnaletica interna multilingue. Rimozione e smaltimento di strumentazione ed altro materiale già presente nei locali e non funzionali alle esigenze di progetto	2.440,00 €
Merchandising e Promozione Realizzazione di una linea di gadget e oggettistica promozionale personalizzata, destinata alla alla distribuzione istituzionale quali ad esempio: <ol style="list-style-type: none">Borse Promozionali (Shopper): Shopper riutilizzabile in tessuto. Cotone naturale di grammatura idonea a garantire resistenza e durevolezza. Personalizzazione: Stampa del logo istituzionale/progetto a 1 colore su almeno un lato.Tazze Personalizzate: Tazza tipo "mug" in ceramica per uso alimentare. Stampa sublimatica "full-color" (quadricromia) ad alta risoluzione, comprendente logo e grafica rappresentativa del borgo/territorio su tutta la superficie stampabile.Strumenti di Scrittura Ecologici: Penna a sfera ecologica. Corpo realizzato in cartone riciclato, bioplastica o materiali equivalenti a basso impatto ambientale. Stampa del logo sul corpo della penna.Materiale Cartaceo e Cancelleria: Quaderni per appunti o brochure tascabili. Copertina rigida personalizzata con grafica coordinata; blocco interno composto da almeno 60 pagine.Oggettistica Artigianale Identitaria: Piccoli manufatti di artigianato locale. Materiali: Legno, ceramica o materiali tradizionali del luogo. Logo o dicitura istituzionale applicata tramite incisione, timbro o stampa, a seconda del materiale.	4.880,00 €



6. Altro	
Promozione del progetto nelle scuole del territorio e presso altri stakeholder ed avvio del progetto	6.100,00€
Totale (omnicomprensivo)	13.420,00 €

ART. 1 – OGGETTO E CONTESTO PROGETTUALE INTEGRATO

Il Comune di Crucoli, nell'ambito del PNRR (Missione 1, Componente 3, Investimento 2.1 - Attrattività dei borghi storici), promuove il progetto "Viaggiare nel Borgo 2.0". L'iniziativa mira alla rigenerazione del centro storico medievale, custode di un patrimonio architettonico d'eccellenza e del Castello normanno, attraverso la creazione di un Parco Tematico e di infrastrutture per la fruizione culturale. Il presente avviso disciplina l'affidamento congiunto di un servizio di formazione professionale (**Ambito di Attività 1** – Intervento n. 10) e dell'avvio operativo del sistema di marketing territoriale "Acquista dal Borgo" (**Ambito di Attività 2** – Intervento n. 14).

L'Intervento n. 10 – Formazione per gli operatori dell'accoglienza – prevede un servizio integrato di formazione professionale rivolto agli Enti del Terzo Settore (ETS) preferibilmente iscritti al RUNTS, finalizzato allo sviluppo di competenze operative e gestionali nell'ambito dell'accoglienza turistica, della valorizzazione del patrimonio culturale, naturale e artistico e della gestione dei servizi correlati. L'intervento è orientato a supportare la nascita e la gestione del Parco Tematico previsto dal progetto, quale risorsa strategica per il rafforzamento dell'identità territoriale e della fruizione culturale. Le attività comprendono percorsi di formazione, coordinamento e accompagnamento dedicati al personale e ai volontari dell'ETS selezionato, con l'obiettivo di potenziare le capacità delle realtà associative locali e favorire la loro partecipazione attiva ai processi di sviluppo territoriale.

Dall'altro lato, **l'Intervento n. 14 – Acquista dal Borgo** – è finalizzato alla promozione e commercializzazione dei prodotti agricoli, enogastronomici, artigianali e turistici del borgo, attraverso la creazione di infrastrutture fisiche e digitali dedicate. Le attività previste includono:

- l'allestimento e la gestione di punto fisico destinati alla vendita, promozione e valorizzazione dei prodotti locali;
- la realizzazione di un punto Market (punto fisico) multifunzionale nel borgo con sezione dedicata al merchandising locale.

sebbene formalmente separati, i due interventi costituiscono un percorso integrato, nel quale la formazione (Intervento 10) prepara e abilita l'ente che verrà selezionato a svolgere in modo efficace le attività operative previste nell'intervento successivo (Intervento 14). Pertanto, si ritiene opportuno che entrambi i lotti debbano essere aggiudicati al medesimo Ente del Terzo Settore (ETS), poiché le specifiche competenze teoriche e pratiche acquisite dall'operatore attraverso l'erogazione del Lotto 1 (Formazione) sono propedeutiche e costituiscono un requisito essenziale per l'immediato e corretto avvio e gestione delle attività operative del Lotto 2 (Avvio operativo). L'affidamento a due soggetti distinti comporterebbe un elevato rischio di dispersione del know-how,



duplicazione di sforzi formativi e operativi, con conseguente inefficienza e grave pregiudizio per la continuità e la qualità del servizio finale erogato al Comune. L'aggiudicazione congiunta è pertanto indispensabile per assicurare la piena integrazione tra la fase preparatoria e quella esecutiva,

Si precisa che la procedura non configura un appalto di servizi, ma una forma di partenariato, per l'attivazione del quale, al partner sarà riconosciuto un contributo economico a titolo di rimborso spese, nei limiti delle somme previste dal piano economico-finanziario dell'intervento, previa rendicontazione delle attività effettivamente svolte e delle spese sostenute, documentate secondo le Linee Guida del Ministero della Cultura come da capitolato tecnico approvato con la richiamata Delibera di Giunta e per come di seguito specificata:

- €. 14.640,00 (massimo erogabile a chiusura delle fasi 1 – 2 – 3) **Intervento n. 10 – Formazione per gli operatori dell'accoglienza**

- €. 13.420,00 (massimo erogabile a rendicontazione spese) **Intervento n. 14 - Acquista dal Borgo**

ART. 2 – SOGGETTI AMMISSIBILI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare una proposta progettuale i seguenti soggetti (soggetti ammissibili - SA):

- **Enti del Terzo Settore (ETS)**, singoli o in partenariato.
- **Gruppi informali di persone fisiche** che si impegnano formalmente a costituirsi in ETS e iscriversi al **RUNTS entro 15 giorni dall'aggiudicazione** (condizione essenziale per la stipula del contratto).
- **Competenze minime richieste:** i soggetti ammissibili devono dimostrare esperienza nella promozione culturale, valorizzazione dei beni culturali e gestione di servizi di accoglienza, comprovata attraverso la presentazione di:
 - a) **Curriculum dell'ente** o dei singoli componenti (nel caso di gruppi informali);
 - b) **Referenze documentabili** relative a progetti analoghi gestiti in precedenza;
 - c) **Relazione descrittiva** delle attività svolte, che attesti la capacità operativa nel settore.

Non sono ammesse più candidature da parte dello stesso soggetto sia esso un ETS già costituito oppure una persona fisica.

ART. 3 – ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

La proposta deve presentare una netta distinzione tra le figure di docenza e le figure operative:

A. *Il Team dei Formatori (Docenti)*



- Il soggetto proponente, in sede di presentazione della proposta progettuale, deve indicare un team di esperti (eventualmente esterni) da dedicare alle attività di formazione.
- Figure obbligatorie:
 - i. N.1 Coordinatore didattico con competenze in customer care, storytelling, marketing territoriale e tecnologie digitali/VR.
 - ii. N.1 formatore specialistico.
- Requisiti: Titolo di studio coerente ed esperienza documentata in progetti finanziati (PNRR, POR, etc.).

B. I Destinatari della Formazione (Soci e Operatori)

- Il soggetto proponente deve individuare tra i propri volontari, soci o personale dipendente i soggetti beneficiari del percorso formativo.
- Obblighi: Almeno due delle risorse formate nel **Ambito di Attività 1** dovranno essere impiegate direttamente nella gestione del **Ambito di Attività 2**

ART. 4 – AMBITO DI ATTIVITÀ 1 (INTERVENTO 10)

Il soggetto proponente partecipante dovrà indicare, in sede di presentazione della proposta progettuale, il team dei formatori incaricato dell'erogazione delle attività formative previste dall'**Ambito di Attività 1**, garantendo la copertura di tutte le aree tematiche e dei moduli formativi richiesti.

Il team dovrà essere composto, indicativamente, dalle seguenti figure professionali:

- **Formatore Senior / Coordinatore didattico**, con funzioni di progettazione, coordinamento e supervisione del percorso formativo;
- **Formatori specialistici**, con competenze specifiche nei seguenti ambiti:
 - accoglienza turistica e customer care;
 - valorizzazione del patrimonio culturale e territoriale;
 - storytelling, narrazione e interpretazione del patrimonio;
 - marketing territoriale e promozione culturale;
 - gestione operativa di infopoint, Market (punto fisico) e servizi al visitatore;
 - utilizzo di strumenti digitali e tecnologie innovative (inclusa realtà virtuale, ove previsto).

È ammesso che alcune figure ricoprano più ambiti tematici, purché siano garantite adeguate competenze e comprovata esperienza.

Requisiti soggetto proponente

Il soggetto proponente dovrà possedere i seguenti requisiti:

1. Atto costitutivo e statuto conformi alle disposizioni del Codice del Terzo Settore (per soggetti già costituiti).



2. Bilancio d'esercizio regolarmente predisposto e approvato secondo le modalità previste per gli ETS, ove applicabile (per soggetti già costituiti).
3. Regolarità contributiva (DURC), ove applicabile (per soggetti già costituiti).
4. Assenza di contenziosi con la Pubblica Amministrazione e assenza delle cause di esclusione previste dagli articoli 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 (per soggetti già costituiti e non).
5. Iscrizione attiva al RUNTS, da comprovare mediante visura aggiornata (preferenziale - per soggetti già costituiti).
6. Disponibilità di una sede fisica idonea a supportare le attività progettuali (per soggetti già costituiti).
7. Interesse documentato alla gestione del FabLab, del Museo della Realtà Virtuale, dei portali web tematici, dell'Infopoint dell'Ente, del Market (punto fisico) territoriale, quale presidio territoriale dedicato all'accoglienza, all'informazione e alle attività di supporto previste dal progetto (per soggetti già costituiti e non).

Per i soggetti "non costituiti" impegno formale a costituirsi in ETS entro 15 giorni dall'aggiudicazione e contestuale dichiarazione di impegno a garantire i requisiti di cui ai punti da 1 a 7 del precedente elenco.

Requisiti dei formatori

I formatori proposti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Titolo di studio e/o qualificazione professionale coerente con l'ambito formativo di riferimento;
- Esperienza documentata in attività di formazione, docenza, consulenza o accompagnamento operativo nei settori:
 - turismo culturale e accoglienza;
 - valorizzazione territoriale;
 - cultura, arti, patrimonio materiale e immateriale;
 - servizi culturali e turistici;
- Esperienza nella conduzione di:
 - laboratori pratici;
 - workshop esperienziali;
 - attività formative rivolte a operatori, volontari, enti o comunità locali.

Vincolo di coerenza e continuità

Il team dei formatori indicato in sede di offerta costituisce elemento vincolante dell'aggiudicazione. Eventuali sostituzioni potranno essere ammesse esclusivamente in casi motivati e documentati, previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale, e dovranno garantire pari o superiori requisiti professionali rispetto alle figure originariamente proposte.

Tale previsione è finalizzata a garantire:

- la qualità del percorso formativo;
- la coerenza metodologica;
- la continuità tra la fase di formazione (**Ambito di Attività 1 – Intervento 10**) e l'avvio operativo delle attività previste nel **Ambito di Attività 2 – Intervento n.14**.



Attività di Formazione

La proposta formativa dovrà essere articolata in moduli tematici, ciascuno finalizzato allo sviluppo di competenze specifiche e specialistiche connesse ai ruoli previsti dal Parco Tematico.

1. **Formazione per Promoter del progetto “Viaggiare nel Borgo 2.0”**

Tematiche: marketing turistico territoriale, comunicazione culturale, organizzazione di eventi, strategie di promozione digitale e tradizionale.

Obiettivi: abilitare gli operatori a promuovere il Parco Tematico presso scuole, gruppi organizzati, fiere, reti associative e flussi turistici nazionali e internazionali.

2. **Formazione per Guide Turistiche e Operatori dell'Accoglienza**

Tematiche: conoscenza del territorio, tecniche di accompagnamento, storytelling applicato al turismo culturale, gestione dei gruppi di visitatori.

Obiettivi: fornire competenze per offrire esperienze coinvolgenti e di alta qualità, valorizzando i percorsi del borgo e le sue peculiarità culturali.

3. **Formazione per Responsabili Organizzativi e Addetti alla Vendita**

Tematiche: gestione logistica e amministrativa del Parco Tematico, tecniche di vendita e customer care, gestione delle risorse umane, front-office e relazione con il pubblico.

Obiettivi: preparare operatori capaci di gestire le attività quotidiane del Parco, curare la relazione con i visitatori e supportare le attività commerciali previste.

4. **Formazione per Cantastorie Tematici** Percorsi specializzati destinati alla creazione di figure narrative esperienziali, articolati in:

Cantastorie Contadino: pratiche agricole locali, tradizioni rurali, tecniche di narrazione e valorizzazione dei prodotti agroalimentari.

Cantastorie Cuoco: gastronomia tradizionale, tecniche di cucina locale, narrazione culinaria e interazione con i visitatori durante esperienze enogastronomiche.

Cantastorie Escursionista: competenze di guida naturalistica, conoscenza dei percorsi escursionistici, storytelling legato alla biodiversità.

Cantastorie Esploratore Celeste: elementi di astronomia pratica, narrazioni mitologiche sugli astri, organizzazione di osservazioni guidate.

Cantastorie Virtuale: utilizzo di tecnologia avanzate di Realtà Virtuale e di strumentazione hardware e software acquisita nell'ambito del progetto “Viaggiare nel Borgo 2.0”.

Durata percorso formativo

La durata del percorso formativo è fissata in 3 mesi a partire dalla data di stipula del contratto. Entro tale periodo (e comunque entro e non oltre il 30/06/2026) il soggetto proponente dovrà completare integralmente tutte le attività previste, incluse:

- la progettazione del percorso formativo;
- l'organizzazione e l'erogazione delle attività didattiche;
- il monitoraggio e la valutazione delle competenze acquisite,
- la consegna dei prodotti e dei risultati finali.

ART. 5 - AMBITO DI ATTIVITÀ 2 (INTERVENTO 14)



Il soggetto proponente, contestualmente alla proposta relativa al percorso formativo (**Ambito di Attività 1**), dovrà presentare una proposta progettuale inerente le attività necessarie per:

1. la creazione, l'allestimento e l'attivazione di un Market (punto fisico) dedicato alla promozione, valorizzazione e vendita dei prodotti agricoli, artigianali, enogastronomici e turistici del borgo;
2. la gestione iniziale del Market (punto fisico), inteso anche come info-point territoriale e presidio di accoglienza;
3. l'organizzazione delle attività di narrazione identitaria, supporto ai visitatori e promozione del Parco Tematico (Museo della realtà virtuale, FabLab, portali tematici, promozione pacchetti turistici, etc.);
4. la valorizzazione dei produttori locali, delle filiere artigianali e dell'offerta turistica del territorio.

Caratteristiche del Punto Fisico

Allestimento funzionale minimo

Il Market (punto fisico) dovrà essere dotato di tutti gli elementi necessari (in relazione agli spazi disponibili) quali ad esempio:

- scaffalature, tavoli espositivi, supporti verticali;
- sedute e spazi dedicati all'accoglienza;
- illuminazione adeguata e valorizzante, preferibilmente tematica;
- materiali informativi e cartellonistica chiara, possibilmente multilingue.

Allestimento estetico e narrativo

- grafica coordinata conforme all'immagine del progetto "Viaggiare nel Borgo 2.0";
- pannelli informativi, totem, didascalie e percorsi narrativi sui prodotti esposti;
- elementi identificativi del borgo e delle sue tradizioni;
- eventuale integrazione con strumenti digitali e contenuti multimediali.

Attrezzature Richieste

Il soggetto proponente dovrà includere nella propria proposta progettuale:

- arredi espositivi (scaffalature, ripiani, tavoli, espositori);
- banco e punto accoglienza;
- pannelli grafici e materiali di comunicazione;
- eventuali strumenti multimediali;
- elementi decorativi e identificativi dello spazio;
- materiali informativi e segnaletici.

Tutte le attrezzature dovranno essere nuove, certificate, conformi e funzionali agli scopi previsti.

Personale e Ruolo del soggetto proponente

Il soggetto proponente selezionato dovrà garantire la presenza di:

- **almeno due risorse formate nel Ambito di Attività 1**, da assegnare alle attività di accoglienza e informazione;
- ulteriori operatori o volontari a supporto delle attività.



Le principali attività richieste sono:

- accoglienza dei visitatori e supporto all'orientamento;
- gestione delle operazioni di cassa e vendita;
- cura degli spazi espositivi e aggiornamento dei materiali informativi;
- interazione con produttori e artigiani del territorio;
- supporto ad attività promozionali, degustazioni e micro-eventi;
- raccolta dati per monitoraggio (affluenze, vendite, preferenze dei visitatori).

Durata

La durata dell'**Ambito di Attività 2** - attivazione e la gestione operativa di un presidio di marketing territoriale, comprensivo delle attività di start-up e allestimento funzionale degli spazi - è fissata in **3 mesi**, a partire dalla stipula del contratto o dal verbale di avvio delle attività. Il periodo indicato è da intendersi quale fase di avvio, test e messa a regime del servizio, finalizzata a rendere il Market (punto fisico) e l'Infopoint pienamente operativi. Entro tale periodo (e comunque entro e non oltre il 30/06/2026) il soggetto proponente dovrà completare:

- progettazione del layout e del concept espositivo;
- allestimento funzionale completo del punto fisico;
- avvio operativo del Market (punto fisico) e dell'info-point;
- attività di monitoraggio e reportistica.

ART. 6 – MODALITÀ DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

In conformità ai principi di sussidiarietà orizzontale di cui agli Artt. 55 e 56 del D.Lgs. 117/2017 e dell'Art. 6 del D.Lgs. 36/2023, la presente procedura è finalizzata alla selezione di una proposta progettuale da sottoporre a co-progettazione definitiva. L'Amministrazione mette a disposizione un budget massimo di € 28.060,00 a titolo di contributo per la copertura dei costi ammissibili del progetto. La selezione del partner avverrà esclusivamente sulla base della qualità tecnica e del valore sociale della proposta, senza alcuna valutazione di convenienza economica, trattandosi di un'attività di collaborazione non sinallagmatica.

La selezione della proposta progettuale avverrà attraverso la valutazione comparativa dei progetti presentati. La Commissione Giudicatrice assegnerà i punteggi sulla base della qualità tecnica e il punteggio massimo è di 100 punti, ripartiti come segue:

MACRO-AREA	CRITERIO DI DETTAGLIO	PUNTI MAX
1. TEAM DEI FORMATORI	<p>Esperienza Seniority: Anzianità documentata del Coordinatore Didattico (formazione turistica o culturale):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esperienza >10 anni: 15 pt; 	15



MACRO-AREA	CRITERIO DI DETTAGLIO	PUNTI MAX
(DOCENTI) (Max 30 punti)	<ul style="list-style-type: none">• Esperienza 5-10 anni: 10 pt;• Esperienza < 5 anni: 5 pt.	
	Specializzazione Borghi/PNRR¹: Aver svolto attività di formazione o consulenza in progetti di rigenerazione culturale o progetti a valere su fondi PNRR/POR/FSC: <ul style="list-style-type: none">• 2 progetti: 6 pt;• 3 progetti: 8 pt;• > 4 progetti: 10 pt.	10
	Competenze Digitali/VR: Presenza nel team di un formatore con esperienza certificata nell'uso di tecnologie per la Realtà Virtuale o gestione di FabLab.	5
2. QUALITÀ DELLA PROPOSTA OPERATIVA (Max 40 punti)	Dettaglio Layout Market: Presentazione di un concept planimetrico/estetico del punto fisico (layout arredi, illuminazione tematica e segnaletica multilingue proposta)	10
	Piano dei "Cantastorie": Originalità e dettaglio dei percorsi narrativi proposti per i 5 profili (Contadino, Cuoco, Escursionista, Esploratore Celeste, Virtuale) .	10
	Rete Produttori: Elenco di accordi preliminari o manifestazioni d'interesse già raccolte tra i produttori agricoli e artigianali del territorio per la vendita nel Market	10
	Design Merchandising: Presentazione di bozze grafiche per la linea di gadget (shopper, tazze, penne eco) coordinata al brand "Viaggiare nel Borgo 2.0".	10
3. SOGGETTI COINVOLTI	Iscrizione RUNTS²: Anzianità di iscrizione al Registro Unico Nazionale (>2 anni: 5 pt; <=2 anni: 2 pt).	5

¹ Il presente criterio intende valorizzare il bagaglio di competenze specialistiche complessivo che il soggetto proponente mette a disposizione del progetto attraverso il proprio corpo docente. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, le esperienze possono essere cumulate tra i diversi componenti del Team dei Formatori (Coordinatore Didattico e Formatore Specialistico). Qualora più componenti abbiano operato contemporaneamente sullo stesso progetto, l'esperienza verrà conteggiata una sola volta. Ciascun progetto dichiarato deve essere esplicitamente riportato nei Curriculum Vitae, con l'indicazione obbligatoria dell'Ente committente/finanziatore, della durata e dello specifico ruolo ricoperto dal formatore. Esperienze prive di tali dettagli non saranno oggetto di punteggio.

² In caso di Partenariato/Raggruppamento: La premialità legata all'anzianità di iscrizione è riferita esclusivamente al Soggetto Capofila (Mandatario) del raggruppamento. Non è ammesso il cumulo delle anzianità tra i diversi partner, né l'estensione al capofila dell'anzianità maturata dai mandanti..



MACRO-AREA	CRITERIO DI DETTAGLIO	PUNTI MAX
(ETS) (Max 20 punti)	Partenariato/Associazionismo³ : Proposta presentata da una rete di 3 o più ETS (10 pt); rete di 2 ETS (5 pt); ETS singolo (2 pt).	10
4. IMPEGNO TEMPORALE (Max 10 punti)	Esperienza Territoriale⁴ : Aver gestito Infopoint o servizi culturali analoghi a quelli previsti dall'avviso pubblico (1 pt per ogni esperienza).	5
	Impegno formale a garantire la prosecuzione delle attività oltre i limiti temporali previsti dal progetto: <ul style="list-style-type: none">• 12 - 24 mesi (5 pt)• > 24 mesi (10 pt.)	10

REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI

1. **Metodologia Didattica**: Obbligo di prevedere almeno il 50% delle ore di formazione in modalità "Laboratorio Pratico" o "Simulazione sul campo".
2. **Certificazione Arredi**: Impegno formale a fornire arredi nuovi, certificati e conformi alle normative igienico-sanitarie per la somministrazione/vendita di alimenti (**Ambito di Attività 2**).
3. **Monitoraggio**: Inserimento di strumenti di verifica oggettivi (test di apprendimento per i corsisti e schede di rilevazione affluenza per il Market).

CRITERI DI PREMIALITÀ IN CASO DI PARITÀ

In caso di parità di punteggio tra due o più proposte, il Comune di Crucoli applicherà i seguenti criteri in ordine di priorità:

³ Ai fini dell'attribuzione del punteggio per il partenariato/associazionismo, la premialità è riservata esclusivamente alle aggregazioni (es. ATS, reti di impresa sociale, protocolli di partenariato formalizzati) composte da soggetti che risultino già regolarmente costituiti in forma giuridica di ETS alla data di presentazione della proposta progettuale. I gruppi di persone fisiche non ancora costituiti in ente, pur essendo ammessi alla selezione ai sensi dell'Art. 2, concorrono in qualità di "Soggetto Singolo" e non danno diritto ai punteggi previsti per il partenariato, in quanto l'impegno alla costituzione riguarda la creazione di un'unica futura entità giuridica.

⁴ Al fine di garantire la massima partecipazione e favorire l'auto-imprenditorialità locale, nel caso di proposte presentate da gruppi informali di persone fisiche (aspiranti ETS), il punteggio relativo all'esperienza territoriale verrà attribuito sulla base dei percorsi professionali dei singoli componenti:

- **Soglia di accesso**: Il punteggio verrà assegnato se almeno il 30% dei componenti del gruppo informale è in grado di dimostrare, attraverso il proprio Curriculum Vitae firmato, l'esperienza maturata nei settori indicati.
- **Cumulabilità**: Una volta superata la soglia del 30%, verranno conteggiate tutte le esperienze pregresse certificate dei componenti (fino al tetto massimo di 5 punti), anche se maturate presso enti o associazioni differenti.
- **Documentazione**: Tali esperienze devono risultare esplicitamente nei CV allegati alla domanda e devono essere coerenti con le attività di accoglienza e valorizzazione previste dal progetto "Viaggiare nel Borgo 2.0"



1. **Maggiore continuità gestionale:** Sarà preferito il soggetto che dichiarerà l'impegno (volontario) a mantenere aperto il Market e l'Infopoint per il maggior numero di mesi.
2. **Sede Legale:** Sarà preferito il soggetto (o il capofila della rete) che ha la sede legale o operativa nel Comune di Crucoli o, in subordine, nei comuni limitrofi.
3. **Inclusione Sociale:** Sarà preferito il soggetto che inserisce nel gruppo dei "Destinatari della Formazione" (soci/volontari) la quota più alta di giovani under 35 o donne residenti nel borgo.
4. **Sorteggio:** In ultima istanza, si procederà tramite sorteggio pubblico.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta utilizzando esclusivamente il Modulo di Domanda (Allegato A), dovrà essere inviata, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31/03/2026 (Termine Perentorio).**

La domanda dovrà essere trasmessa esclusivamente per via telematica tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo del Comune di Crucoli: protocollo.comunecrucoli@pcert.postecert.it.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

1. **Modulo di Domanda** (Allegato A): debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante (o del soggetto designato alla sottomissione nel caso di proposta presentata da persone fisiche non costituite).
2. **Scheda Progettuale** (Allegato B): relazione tecnica dettagliata che descriva gli ambiti di attività 1 e 2, l'allestimento del market e i moduli formativi.
3. **Curriculum Vitae** in formato europeo (EUROPASS) di tutti i formatori e coordinatori coinvolti, datati e firmati, con evidenza delle esperienze valutabili ai fini dell'Art. 6.
4. **Dichiarazione d'impegno** (Solo per gruppi informali): atto sottoscritto da tutti i componenti del gruppo con l'impegno a costituirsi in ETS entro 15 giorni.
5. Copia di un **documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante (o del soggetto designato alla sottomissione nel caso di proposta presentata da persone fisiche non costituite).

ART. 8 – GRADUATORIA FINALE

La Commissione Giudicatrice, terminata la valutazione delle proposte progettuali (Scheda Progettuale e CV), stilerà la graduatoria di merito sulla base dei punteggi assegnati.

- **Selezione del partner:** Trattandosi di un progetto integrato e inscindibile tra formazione e operatività, verrà ammessa a finanziamento un'unica proposta progettuale, ovvero quella che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.
- **Notifica Risultati:** La graduatoria finale sarà pubblicata sull'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Crucoli.



- **Valore di Notifica:** Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge; il Comune non è tenuto a inviare comunicazioni personali ai singoli partecipanti.
- **Stipula del Contratto:** Il soggetto aggiudicatario sarà convocato per la stipula del contratto. In caso di gruppo informale, la stipula è subordinata all'avvenuta costituzione in ETS e alla prova dell'avvenuta richiesta di iscrizione al RUNTS entro 15 giorni.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Comune di Crucoli ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., per le sole finalità di gestione della procedura selettiva e per gli adempimenti amministrativi ad essa connessi.



ALLEGATO A: MODULO DI DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Comune di Crucoli

Ufficio Protocollo

protocollo.comunecrucoli@pcert.postecert.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'affidamento del progetto integrato di formazione e gestione operativa – Progetto “VIAGGIARE NEL BORGO 2.0” (CUP: I29I22000250006).

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ () il _____
residente in _____ () Via _____
C.F. _____ in qualità di Legale Rappresentante/Referente di:

(Selezionare l'opzione corrispondente alla forma di partecipazione)

- **Soggetto Singolo (ETS già costituito):**
Denominazione _____ con sede legale in
_____ Via _____ C.F./P.IVA
_____ iscritto al RUNTS al n. _____.
- **Raggruppamento / Partenariato di ETS (già costituito o costituendo):** in qualità di
Capofila/Mandatario dell'aggregazione composta dai seguenti Enti Mandanti:
 1. Ente: _____ C.F. _____ RUNTS n.

 2. Ente: _____ C.F. _____ RUNTS n.

 3. Ente: _____ C.F. _____ RUNTS n.

- **Gruppo informale di persone fisiche (aspirante ETS):** composto dai soggetti i cui dati
e firme sono riportati in calce alla presente domanda.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. Assenza Cause di Esclusione: che il soggetto rappresentato (o tutti i componenti del gruppo/raggruppamento) non versa in alcuna delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023.



2. Impegno alla Costituzione (Solo per gruppi informali): l'impegno formale a costituirsi in Ente del Terzo Settore (ETS) e a richiedere l'iscrizione al RUNTS entro 15 giorni solari e consecutivi dall'eventuale comunicazione di aggiudicazione, pena la decadenza.
3. Accettazione Termini: di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni dell'Avviso Pubblico e del relativo Capitolato Tecnico.
4. Solidarietà (Solo per raggruppamenti): che tutti gli enti componenti il raggruppamento sono solidalmente responsabili nei confronti del Comune di Crucoli per l'esecuzione integrale delle prestazioni contrattuali.
5. Accettazione del budget complessivo di progetto pari a € 28.060,00, inteso come **contributo massimo erogabile** dal Comune a copertura dei costi ammissibili e documentati sostenuti dal partner selezionato.
6. Risorse Umane e Operatività: di impegnarsi a impiegare almeno due delle risorse formate nell'ambito del **Ambito di Attività 1** per lo svolgimento delle attività operative di gestione del **Ambito di Attività 2**.
7. Sussidiarietà: di agire nel rispetto dei principi di sussidiarietà e solidarietà di cui agli artt. 55 e 56 del D.Lgs. 117/2017 e dell'Art. 6 del D.Lgs. 36/2023.

SI IMPEGNA

a realizzare quanto descritto nella proposta progettuale (Allegato B), garantendo la massima coerenza metodologica e continuità operativa tra la fase formativa e la fase di avvio del Market territoriale.

ALLEGATI OBBLIGATORI

- Modulo di Domanda (Allegato A) firmato digitalmente.
- Scheda Progettuale (Allegato B) dettagliata.
- Curriculum Vitae di tutti i formatori e dei soggetti coinvolti, in formato europeo, datati e firmati.
- Documento di identità del legale rappresentante o dei componenti del gruppo.
- *(In caso di raggruppamento o gruppo informale costituendo)*: Dichiarazione d'impegno sottoscritta da tutti i partner/componenti.
- Mandato collettivo speciale (se il raggruppamento è già costituito).
- Dichiarazione d'impegno a costituire il raggruppamento (se non ancora costituito), sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli enti partner.

Luogo e Data _____

Firma Digitale del Legale Rappresentante / Capofila



ALLEGATO B: TEMPLATE PROPOSTA PROGETTUALE

PROGETTO: _____

SOGGETTO PROPONENTE: _____

SEZIONE 1: IL TEAM DEI FORMATORI (Max 30 punti)

In questa sezione devono essere indicati i soggetti che si occuperanno dell'**Ambito di Attività 1 - Intervento n. 10**. Allegare obbligatoriamente i CV in formato europeo.

1.1 Coordinatore Didattico: Anzianità e Seniority

- Nome e Cognome: _____
- Anzianità di esperienza documentata nel settore formazione turistica/culturale:
 - > 10 anni (15 pt)
 - 5-10 anni (10 pt)
 - < 5 anni (5 pt)
- Sintesi profilo ed esperienze principali: (Max 2000 battute)

1.2 Specializzazione in Rigenerazione Borghi e PNRR

Indicare i progetti di rigenerazione borghi o progetti a valere su fondi PNRR/POR/FSC seguiti negli ultimi 5 anni.

- **Numero Progetti:** _____
 - 2 progetti (6 pt)
 - 3 progetti (8 pt)
 - > 4 progetti (10 pt)
- **Elenco Sintetico (Titolo Progetto, Ente Finanziatore, Ruolo svolto):**



1.3 Competenze Digitali e Tecnologie Innovative

Indicare la presenza nel team di formatori con esperienza certificata in tecnologie VR (Realtà Virtuale) o gestione FabLab.

- **Esperto/i individuato/i:** _____
- **Descrizione competenze e certificazioni possedute:** _____

SEZIONE 2: QUALITÀ DELLA PROPOSTA OPERATIVA (Max 40 punti)

Descrizione dettagliata delle attività dell'**Ambito di Attività 2** - Intervento n. 14.

2.1 Concept del Market e Layout (Punto Fisico)

Fornire una descrizione del concept estetico e planimetrico del Market (Arredi, illuminazione, segnaletica multilingue). Allegare eventuali immagini.

- **Descrizione dell'allestimento proposto:** _____
- **Materiali e arredi previsti (scaffali, banchi, espositori):** _____

2.2 Piano Narrativo: I "Cantastorie del Borgo"

Dettagliare i percorsi narrativi proposti per i 5 profili previsti dall'avviso.

- **Profilo Contadino (Tradizioni rurali):** _____
- **Profilo Cuoco (Enogastronomia):** _____
- **Profilo Escursionista (Biodiversità):** _____
- **Profilo Esploratore Celeste (Astronomia):** _____
- **Profilo Virtuale (Tecnologia VR):** _____



2.3 Rete dei Produttori Locali

Elencare le manifestazioni d'interesse o gli accordi preliminari raccolti tra i produttori del territorio per la vendita nel Market.

- Numero Produttori coinvolti: _____
- Elenco e tipologia prodotti (Olio, vino, artigianato, etc.): _____

2.4 Design Merchandising e Brand Identity

Presentazione delle bozze grafiche per la linea gadget coordinata al brand "Viaggiare nel Borgo 2.0".

- Descrizione linea gadget (Shopper, tazze, penne eco, etc.): _____

SEZIONE 3: SOGGETTI COINVOLTI – ETS (Max 20 punti)

Dati relativi all'Ente del Terzo Settore proponente o alla Rete di Enti.

3.1 Anzianità Iscrizione RUNTS

- **Data di iscrizione al RUNTS:** _____
 - > 2 anni (5 pt)
 - < 2 anni (2 pt)

3.2 Partenariato e Associazionismo (Rete tra ETS)

Indicare la composizione della proposta in forma associata.

- Rete di 3 o più ETS (10 pt)
- Rete di 2 ETS (5 pt)
- ETS Singolo (2 pt)

3.3 Esperienza Territoriale Precedente

Indicare la gestione di Infopoint o servizi culturali svolti negli ultimi 3 anni.

- **Servizio svolto:** _____ **Luogo:** _____



SEZIONE 4: IMPEGNO TEMPORALE E CONTINUITÀ (Max 10 punti)

Impegno formale alla prosecuzione delle attività oltre i 3 mesi di startup previsti dall'avviso pubblico.

- **Periodo di impegno aggiuntivo alla gestione del Market/Infopoint:**
 - 12 - 24 mesi (5 pt)
 - > 24 mesi (10 pt)

Luogo e Data _____

Firma Digitale del Legale Rappresentante / Capofila



ALLEGATO C: DICHIARAZIONE D'IMPEGNO ALLA COSTITUZIONE IN ETS

Al Comune di Crucoli
Ufficio Protocollo
protocollo.comunecrucoli@pcert.postecert.it

OGGETTO: Impegno alla costituzione in Ente del Terzo Settore (ETS) nell'ambito dell'Avviso Pubblico "VIAGGIARE NEL BORGO 2.0" (CUP: I29I22000250006).

I sottoscritti componenti del Gruppo Informale proponente:

1. **Nome e Cognome** _____ nato a _____ il _____ C.F.
_____ Residente in _____
2. **Nome e Cognome** _____ nato a _____ il _____ C.F.
_____ Residente in _____
3. **Nome e Cognome** _____ nato a _____ il _____ C.F.
_____ Residente in _____ *(Aggiungere righe se necessario per tutti i componenti del gruppo)*

DICHIARANO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

in relazione alla proposta progettuale presentata per gli Interventi n. 10 e n. 14 del progetto "Viaggiare nel Borgo 2.0":



- **Designazione Referente:** di nominare quale referente unico del gruppo, incaricato della sottoscrizione della domanda e dei rapporti con l'Amministrazione, il sig./la sig.ra _____.
- **Impegno alla Costituzione:** di impegnarsi formalmente, in caso di aggiudicazione della proposta, a costituirsi in Ente del Terzo Settore (ETS) conforme al D.Lgs. 117/2017 e a richiedere l'iscrizione al RUNTS entro il termine perentorio di **15 (quindici) giorni** solari e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione.
- **Requisiti di Onorabilità:** che ciascuno dei sottoscritti non versa in alcuna delle cause di esclusione previste dagli articoli 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023.
- **Solidarietà:** di essere solidalmente responsabili nei confronti del Comune di Crucoli per l'esecuzione integrale di tutte le attività previste negli ambiti di attività 1 e 2 dell'avviso pubblico.
- **Obbligo Occupazionale:** di impegnarsi, una volta costituiti in ETS, a impiegare nelle attività operative dell'**Ambito di Attività 2** almeno **due delle risorse** che avranno completato con successo il percorso formativo dell'**Ambito di Attività 1**.
- **Standard Tecnici:** di impegnarsi a garantire, nella fase di avvio, tutti i requisiti previsti per gli ETS dall'Art. 4 dell'avviso pubblico, inclusa la disponibilità di una sede idonea e il possesso delle coperture assicurative richieste.

SI IMPEGNANO ALTRESI

a presentare al Comune di Crucoli, entro il suddetto termine di 15 giorni dall'aggiudicazione:

1. Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto dell'ETS registrati.
2. Ricevuta di avvenuta presentazione della richiesta di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Luogo e Data _____

Firme di tutti i componenti del Gruppo Informale:

1. _____
2. _____
3. _____

(Le firme devono essere apposte digitalmente o accompagnate da copia del documento d'identità).